



DOSUBA

PLAN MATERNO / INFANTIL

MARCAR CON UNA X SEGÚN CORRESPONDA:

Plan Materno

- Formularios N° 1.
- Certificado médico de un **ginecólogo u obstetra** con tiempo de gestación y fecha probable de parto (con sello y matrícula aclaratoria legible).

Plan Infantil

- Formulario N° 1.
- Partida de nacimiento, original y fotocopia.
- **Se deja constancia que al dar el alta al Plan Infantil queda sin efecto el Plan Materno, debiéndose entregar las chequeras no utilizadas.**

Una vez realizado el trámite en la División Afiliaciones (PB) se hará entrega de las chequeras en el Dpto. de Tesorería (entre piso), exclusivamente en el horario de 9 a 14hs.

.....
Firma del Titular